



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДУБРОВСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«17» октября 2024 г. № 253

п. Дубровка

О разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Дубровского района в 2024/25 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552, письмом Рособнадзора от 14.10.2024 г. № 04-323 о направлении методических документов, рекомендованных к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, на основании приказов департамента образования и науки Брянской области от 14.10.2024 № 1317 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году на территории Брянской области», от 16.10.2024 г. № 1321 «О разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области в 2024/25 учебном году», в целях обеспечения координации работ в период проведения итогового сочинения (изложения) в Дубровском районе в 2024/25 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень полномочий по организации проведения итогового сочинения (изложения) в Дубровском районе:

1.1. Отдел образования администрации Дубровского района:

- определяет места проведения итогового сочинения и распределение между ними выпускников прошлых лет;
- обеспечивает информирование руководителей образовательных организаций, населения, общественности об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Брянской области;
- обеспечивает техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения);
- обеспечивает проведение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях в соответствии с требованиями рекомендаций

Рособрнадзора и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;

- обеспечивает получение в РЦОИ и возврат в него оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) согласно графику, установленному РЦОИ;

- обеспечивает передачу комплекта перечня тем сочинений (текстов изложений) в образовательные организации;

- обеспечивает ознакомление обучающихся и выпускников прошлых лет с результатами итогового сочинения (изложения) в установленные департаментом образования и науки Брянской области сроки;

- обеспечивает контроль за формированием базы данных участников итогового сочинения (изложения);

- осуществляет контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Дубровского района;

- осуществляет иные функции по обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Дубровского района в пределах своей компетенции.

1.2. Общеобразовательные организации в целях проведения итогового сочинения (изложения):

- обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Рекомендаций Рособрнадзора и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;

- информируют под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;

- информируют под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

- под подпись организуют ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечивают соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечивают участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

- обеспечивают участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;

- формируют составы комиссий образовательной организации:

комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссия по проверке итогового сочинения (изложения), не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) направляют в департамент образования и науки Брянской области информацию о кандидатурах для утверждения соответствующих комиссий;

- обеспечивают проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с п.5 Методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (письмо Рособнадзора от 14.10.2024 г. № 04-323).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник отдела образования
администрации Дубровского района**



А.В. Косолапова

Исп: Михалевой Л.И.